

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ		
ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	2 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
Διαλέξεις και Ασκήσεις Πράξης	3	6	
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.</i>			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ <i>Υποβάθρου, Γενικών Γνώσεων, Επιστημονικής Περιοχής, Ανάπτυξης Δεξιοτήτων</i>	Γενικών και Διεπιστημονικών Γνώσεων		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Δεν υπάρχουν προαπαιτούμενα μαθήματα. Γνώσεις αρχών μάνατζμεντ, λογιστικής και χρηματοοικονομικής διοίκησης θα βοηθήσουν στην καλύτερη κατανόηση του μαθήματος.		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	ΟΧΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)			

2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

<p>Μαθησιακά Αποτελέσματα <i>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.</i></p> <p><i>Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης • Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και Παράρτημα Β • Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων
<p>Σκοπός του μαθήματος είναι να παρουσιάσει σφαιρικά στους φοιτητές τη θέση του λογιστή στο σύγχρονο περιβάλλον. Ειδικότερα, αναλύονται οι σχέσεις που έχει η επιχείρηση με το περιβάλλον της, όπως επίσης οι επιδράσεις του περιβάλλοντος στη δομή και στις λειτουργίες της επιχείρησης. Επίσης, περιγράφονται συνοπτικά ο ρόλος της λογιστικής και των άλλων κρίσιμων επιχειρηματικών λειτουργιών στη διαμόρφωση μιας αποτελεσματικής, αποδοτικής και ηθικής διοίκησης κι στην ανάπτυξη του επιχειρηματικού οργανισμού, των στελεχών και των συστημάτων του.</p> <p>Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος ο φοιτητής / τρια θα είναι σε θέση να:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Κατανοεί τις επιδράσεις του εξωτερικού περιβάλλοντος στην επιχείρηση, 2. Ερμηνεύει τις σχέσεις και τις αλληλοεπιδράσεις ανάμεσα στο περιβάλλον και στους ανθρώπους και στα συστήματα της επιχείρησης, 3. Αξιολογεί το ρόλο του λογιστή μέσα στο σύνθετο περιβάλλον, 4. Κατανοεί τη σύνδεση του λογιστικού επαγγέλματος με τη λήψη διοικητικών αποφάσεων.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Λήψη αποφάσεων

Αυτόνομη εργασία

Ομαδική εργασία

Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον

Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας

και ευαισθησίας σε θέματα φύλου

Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

Στο τέλος αυτού του μαθήματος ο φοιτητής θα έχει αναπτύξει τις ακόλουθες δεξιότητες:

1. Θα γνωρίζει το σκοπό και τους τύπους των επιχειρήσεων, και το πως οι επιχειρήσεις αλληλοεπιδρούν με όλα τα εμπλεκόμενα μέρη (stakeholders) και το περιβάλλον τους,
2. Θα καταλαβαίνει τη δομή των επιχειρηματικών οργανισμών, τις λειτουργίες τους και το ρόλο της εταιρικής διακυβέρνησης,
3. Θα αντιλαμβάνεται το ρόλο του λογιστή στον τρόπο διαχείρισης και επικοινωνίας των πληροφοριών, λαμβάνοντας υπόψη την επίτευξη ενός αποτελεσματικού χρηματοοικονομικού ελέγχου,
4. Θα αναγνωρίζει το ρόλο της ηγεσίας, της ορθής διαχείρισης και της κινητοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο,
5. Θα μπορεί να συνθέτει όλες τις επιχειρηματικές λειτουργίες λαμβάνοντας υπόψη τις εξωτερικές αλλαγές και να προτείνει λύσεις συμβατές με την επαγγελματική ηθική.

3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. Ο επιχειρηματικός οργανισμός και το εξωτερικό περιβάλλον,
2. Οι παράγοντες του εξωτερικού περιβάλλοντος,
3. Το μακρο περιβάλλον,
4. Το ανταγωνιστικό περιβάλλον,
5. Η δομή των επιχειρηματικών λειτουργιών,
6. Η εταιρική διακυβέρνηση και η κοινωνική ευθύνη,
7. Η σχέση της λογιστικής με τα άλλα τμήματα της επιχείρησης,
8. Η πηγή και ο σκοπός των εσωτερικών και εξωτερικών χρηματοοικονομικών πληροφοριών,
9. Οι λειτουργίες της λογιστικής και της χρηματοοικονομικής μέσα στο ενδοεπιχειρησιακό περιβάλλον,
10. Η ηγεσία, η μάθηση και η κινητοποίηση των στελεχών της επιχείρησης,
11. Η αποτελεσματικότητα των στελεχών, και η διαχείριση συγκρούσεων,
12. Οι κανόνες της ηθικής και επαγγελματικής συμπεριφοράς,
13. Οι σχέσεις του εξωτερικού με το εσωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης,
14. Μελέτες περίπτωσης.

4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Στην αίθουσα διδασκαλίας και εξ' αποστάσεως με προσωπικές παραδόσεις,• Σύγχρονη και ασύγχρονη εκπαίδευση.				
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i>	<ul style="list-style-type: none">• Χρήση προηγμένων τεχνολογιών,• διαφανειών (powerpoint),• videos,• τεχνολογιών εξ' αποστάσεως,• e-class.				
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ <i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας.</i>	<table border="1"><thead><tr><th>Δραστηριότητα</th><th>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</th></tr></thead><tbody><tr><td>Διαλέξεις -Σεμινάρια</td><td>25</td></tr></tbody></table>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου	Διαλέξεις -Σεμινάρια	25
Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου				
Διαλέξεις -Σεμινάρια	25				

<p>Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</p> <p>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS</p>	<p>Ασκήσεις Πεδίου που εστιάζουν στην εφαρμογή μεθοδολογιών και πρακτικών παραδειγμάτων.</p>	25
	<p>Αυτοτελής Μελέτη</p>	75
	<p>Σύνολο Μαθήματος (20 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)</p>	125
<p>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</p> <p>Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμών, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες</p> <p>Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</p>	<p>I. Γραπτή τελική εξέταση (60%) που περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, - Επίλυση προβλημάτων με χρήση ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων, - Συγκριτική αξιολόγηση στοιχείων θεωρίας. <p>II. Γραπτή Εργασία (40%).</p> <p>Ο τελικός βαθμός προκύπτει ως ο σταθμικός μέσος των βαθμών της τελικής εξέτασης και της γραπτής εργασίας.</p> <p>Ελάχιστος προβιβάσιμος βαθμός είναι το πέντε (5).</p>	

5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

-Προτεινόμενη Βιβλιογραφία :

-Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

- Βασιλείου Δ. & Ηρειώτης Ν. (2013), «*Αρχές Χρηματοοικονομικής Λογιστικής*», Εκδόσεις Rosili, Β' έκδοση, Αθήνα.
- Παπαδάκης Β. (2012), «*Στρατηγική των Επιχειρήσεων*», Τόμος Α', εκδόσεις Μπένου, Αθήνα, 6^η έκδοση.
- Γεωργόπουλος, Α. (2014), «*Ανάλυση Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων*», Εκδόσεις Μπένου. Αθήνα.
- Γεωργόπουλος Α. (2015), «*Αναδιοργάνωση και μανάτζμεντ αλλαγών στις επιχειρήσεις*», εκδόσεις Κάλλιπος, Αθήνα.
- Γεωργόπουλος, Α. (2016), «*Σύγχρονη Χρηματοοικονομική Λογιστική – Θεμελιώδεις Αρχές, Νέα ΕΛΠ – ΔΠΧΑ, Λυμένες Ασκήσεις*», Εκδόσεις Μπένου. Αθήνα.
- Αγγελόπουλος Ε., Γεωργόπουλος Α., Ντόκας Ι (2018), «*Προχωρημένη Λογιστική*», Εκδ. Μπένου, Αθήνα.
- Γεωργόπουλος Α., Μαρούδας Λ. και Πολυχρονίου Π. (2019), «*Σύγχρονο Μάνατζμεντ*», εκδόσεις Μπένου, Αθήνα,
- Γκίκας, Δ. (2002), «*Η Ανάλυση και οι Χρήσεις των Λογιστικών Καταστάσεων*», Εκδόσεις Μπένου. Αθήνα.
- Παπούλιας Δ. (2002), «*Η στρατηγική διοίκηση επιχειρήσεων και αλλαγών*», εκδόσεις Καστανιώτη, Αθήνα.
- Walsh, C. (2000), *Αριθμοδείκτες και management*, Εκδόσεις Πατάκη.
- Ittelson, T.R. (2009), *FINANCIAL STATEMENTS: A step-by-step guide to understanding and creating financial reports*, CAREER PRESS, Franklin Lakes NJ.
- Bernstein, L.A., and Wild, J.J. (2000), *Analysis of financial statements*, fifth edition, McGraw-Hill.
- Gibson, C.H. (1995), *Financial statement analysis*, 6th edition, Cincinnati, Ohio: South-Western Publishing Co.